Suomen Ampumaurheiluliitto ry

TOIMINTASÄÄNNÖT

1 § NIMI JA KOTIPAIKKA

Yhdistyksen nimi on Suomen Ampumaurheiluliitto ry. Sen kotipaikka on Helsingin kaupunki.

Yhdistyksestä käytetään lyhennettä SAL.

Yhdistyksen englanninkielisen nimenä käytetään Finnish Shooting Sport Federation ja lyhennettä FSSF. Yhdistyksen ruotsinkielisenä nimenä käytetään Finlands Sportskytteförbund ja lyhennettä FSSF.

2 § TARKOITUS

SAL:n tarkoituksena on edistää ja kehittää ampumaurheilua Suomessa sekä osallistua ja vaikuttaa kansainväliseen ampumaurheilutoimintaan. Liiton toiminnan perustana ovat liikunnan eettiset arvot ja urheilun reilun pelin periaatteet. Toiminnassa edistetään yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa.

3 § TOIMINTA

Tarkoitustaan toteuttaakseen SAL:

1 toimii jäsenyhdistystensä yhdyssiteenä,

2 edistää uusien ampumayhdistysten perustamista erityisesti niille paikkakunnille, joilla sellaista ei ennestään ole,

3 tukee mahdollisuuksiensa mukaan jäsenyhdistyksiensä toimintaa,

4 laatii ja vahvistaa alansa kilpailutoimintaa ohjaavat säännöt, valvoo niiden noudattamista sekä ratkaisee niitä koskevat rikkomukset ja riitaisuudet,

5 ohjaa ja valvoo jäsenyhdistystensä ja niiden jäsenten kilpailutoimintaa Suomessa ja ulkomailla sekä toimeenpanee itse kilpailuja sekä koulutus- ja valmennustilaisuuksia,

6 edustaa jäsenliittona Suomessa kansainvälistä ampumaurheiluliittoa (International Shooting Sport Federation, ISSF) ja sen aluejärjestöjä, sekä muita kansainvälisiä ampumaurheilun kattojärjestöjä, joiden jäsen SAL on ja valvoo näiden järjestöjen sääntöjen ja määräysten noudattamista,

7 edustaa jäsenyhdistyksiään ja valvoo niiden etuja Suomessa ja ulkomailla ampumaurheilun alalla ja

8 järjestää tai antaa jäsenyhdistystensä järjestää ampumaurheilun Suomenmestaruuskilpailuja.

SAL voi julkaista ja kustantaa ampumaurheilua käsittelevää aikakauslehteä ja kirjallisuutta, edistää ampumaurheilua koskevaa tutkimustyötä sekä muullakin edellä mainittuun verrattavalla tavalla

edistää ja tukee ampumaurheilun kehittämistä ja siinä tarkoituksessa välittää jäsenilleen urheilu- ja toimintavälineitä sekä tuottaa media- ja koulutussisältöä, toimintansa taloudelliseksi tukemiseksi hankkia ja omistaa kiinteistöjä, toimeenpanna rahakeräyksiä ja arpajaisia, ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja, harjoittaa majoitus- ja ravitsemusliikettä sekä bingotoimintaa.

4 § SAL:n JÄSENYYS MUISSA YHTEISÖISSÄ

SAL kuuluu jäsenenä Suomen Olympiakomiteaan, josta käytetään näissä säännöissä lyhennystä OK.

SAL voi tehdä päätöksen OK:sta eroamisesta varsinaisessa tai ylimääräisessä kokouksessaan, jos päätöstä kannattaa vähintään kolme neljäsosaa (3/4) kokouksessa edustetusta äänimäärästä ja ehdolla, että SAL:n seuraava, aikaisintaan yhden (1) kuukauden kuluttua pidettävä kokous päätöksellään, jota kannattaa vähintään kolme neljäsosaa (3/4) kokouksessa edustetusta äänimäärästä, vahvistaa eroamispäätöksen.

SAL voi olla jäsenenä kansainvälisissä, valtakunnallisissa ja alueellisissa liikunta-, urheilu- ja muissa yhteisöissä.

5 § SAL:n JÄSENET

SAL:lla ei ole henkilöjäseniä. Liittohallitus voi kirjallisesta hakemuksesta hyväksyä SAL:n jäseneksi seuraavat rekisteröidyt yhdistykset, joilla on liittohallituksen hyväksymät säännöt (kohtien 1-2 yhdistykset):

1 ampumaurheiluyhdistykset ja yhdistykset, joiden pääasiallinen toiminta on ampumaurheilu,

2 yhdistykset, joiden sääntöihin kirjattu pääasiallinen toiminta on muu kuin ampumaurheilu, ampumaurheilujaostojensa kautta sekä

3 muut yhdistykset, joiden toimintaan kuuluu ampumaurheilu ja sen kehittäminen.

Jäsenyhdistys sitoutuu noudattamaan SAL:in sääntöjä ja sitouttamaan omat jäsenensä niiden noudattamiseen.

Jokainen SAL:n jäsenyhdistys hyväksyy jäsenensä omia sääntöjään noudattaen.

6 § ANTIDOPINGTOIMINTA, KILPAILUMANIPULAATION EHKÄISEMINEN JA EETTINEN SÄÄNNÖSTÖ

SAL ja sen jäsenet ovat sitoutuneet noudattamaan Suomen antidopingsäännöstöä ja Kansainvälisen Olympiakomitean sekä niiden ampumaurheilun kansainvälisten liittojen antidopingsäännöstöjä, joiden jäsen SAL on.

SAL, sen jäsenyhdistykset sekä jäsenyhdistysten jäsenet sitoutuvat kaikin keinoin ehkäisemään kilpailutulosten tai -tapahtumien manipulointia.

SAL:n~~Liiton~~ ja sen jäsenyhdistysten toimintaan osallistuvat henkilöt, jotka ovat velvollisia noudattamaan näitä sääntöjä seurajäsenyytensä tai muiden järjestelyiden kautta, eivät saa itse tai edustajansa kautta lyödä vetoa tai muilla tavoin osallistua tai vaikuttaa vedonlyöntiin oman kilpailunsa kilpailutapahtumista tai läheisistä kohteista, joita ovat esimerkiksi oma kilpailutapahtuma, oma sarjataso, oman seuran ja yhteistyöseurojen sarjat ja kilpailut, eivätkä hyödyntää tai jakaa lajista saamaansa sisäpiiritietoa vedonlyöntitarkoituksiin.

SAL:n toiminnassa noudatetaan Suomen Olympiakomitean hyväksymiä kulloinkin voimassa olevia Reilun Pelin periaatteita, SAL:in eettistä ohjeistusta, yleisiä kilpailu- ja kurinpitosääntöjä ja kansainvälisten kattojärjestöjen eettistä ohjeistusta.

7 § JÄSENYYDEN LAKKAAMINEN

Jäsenyys SAL:ssa lakkaa, jos jäsenyhdistys

1 eroaa

2 erotetaan liitosta tai

3 se päätetään purkaa

Jäsenyhdistys voi erota SAL:sta ilmoittamalla siitä kirjallisesti liittohallitukselle. Eroaminen tulee voimaan sen kalenterivuoden lopussa, jonka aikana eroamisesta on ilmoitettu. Siihen asti jäsenvelvollisuudet ja -oikeudet ovat voimassa.

Liittohallitus voi erottaa jäsenyhdistyksen joko määräaikaisesti tai lopullisesti mikäli jäsenyhdistys:

1 ei suorita jäsenmaksua oikeamääräisenä 10§:n mukaisesti,

2 rikkoo liiton sääntöjä ja päätöksiä,

3 toimii vastoin liiton tarkoitusperiä tai eettistä säännöstöä,

4 sallii henkilöjäsenensä tai työntekijänsä syyllistyvän yllämainittuihin rikkomuksiin tätä rankaisematta,

5 on ilman sääntöjensä tai yhdistyslain mukaista hallitusta, tai yhdistyksen johtoon ei saada yhteyttä, tai

6 jos yhdistyslaissa mainittu erottamisperuste muutoin on olemassa

Ennen erottamispäätöstä jäsenyhdistykselle on varattava kohtuullisessa määräajassa tilaisuus tulla kuulluksi, paitsi milloin erottamisen syynä on jäsenmaksun maksamatta jättäminen.

Erottamispäätöksessä on mainittava erottamisen syy. Päätös erottamisesta tai määräaikaisesta erottamisesta katsotaan tulleen asianomaisen tietoon seitsemän (7) päivää sen jälkeen, kun päätös on lähetetty asianomaisille todisteellisesti. Päätös astuu voimaan päätöksessä ilmoitettuna ajankohtana. Päätöksestä saa valittaa urheilun oikeusturvalautakunnalle sen mukaan kuin siitä on erikseen määrätty.

8 § KURINPITO

Jäsenyhdistykseen, sen jäseneen ja muuhun toimijaan voidaan kohdistaa liittokokouksen hyväksymien kurinpitosääntöjen mukaisia seuraamuksia. SAL:n kurinpitovaltaa käyttää liittokokouksen valitsema kurinpitovaliokunta.

Kurinpitovaliokunta on toiminnassaan ja päätöksenteossaan itsenäinen ja riippumaton SAL:in muista elimistä. Jäsenyhdistykset luovuttavat ylemmän toimintaa koskevan valvonta- ja kurinpitovallan jäseniinsä nähden liitolle.

Kurinpitovaliokunnan toimivallasta, kokoonpanosta, toimikaudesta, tehtävistä, rangaistavista teoista, kurinpitomenettelystä ja rangaistuslajeista säädetään tarkemmin SAL:n kurinpitosäännöissä.

Kurinpitovaltaa epäillyissä dopingrikkomuksissa käyttää kuitenkin voimassa olevassa Suomen antidopingsäännöstössä mainittu kurinpitoelin. ~~Kurinpitovaltaa vakavissa eettisissä rikkomuksissa käyttää urheilujärjestöjen yhteinen kurinpitoelin.~~

SAL ja sen jäsenet jäsenineen ja toiminnassaan mukana olevine henkilöineen ja yhteisöineen sitoutuvat urheilun yhteisiin vakavaa epäasiallista käyttäytymistä ja vakavia eettisiä rikkomuksia koskeviin kurinpitomääräyksiin ja urheilun yhteisiin kilpailutulosten ja kilpailutapahtumien manipulointirikkomuksia koskeviin kurinpitomääräyksiin sekä urheiluyhteisön yhteisen eettisten rikkomusten kurinpitolautakunnan toimivaltaan ja sääntöihin sekä sen päätöksiin.

SAL:n jäsenet sitouttavat omat jäsenensä ja toiminnassaan mukana olevat henkilöt ja yhteisöt edellä mainittuihin kurinpitomääräyksiin ja kurinpitolautakunnan toimivaltaan, sääntöihin ja päätöksiin.

9 § URHEILUN OIKEUSTURVALAUTAKUNTA

SAL, sen jäsenyhdistykset sekä jäsenyhdistysten jäsenet sitoutuvat urheilun oikeusturvalautakunnan toimivaltaan ja noudattamaan sen päätöksiä.

SAL:n ja sen jäsenyhdistysten tekemistä päätöksistä voi valittaa urheilun oikeusturvalautakuntaan, mikäli tehty päätös kuuluu lautakunnan toimivaltaan.

10 § JÄSENMAKSU

Jäsenyhdistykset ilmoittavat liitolle jäsenensä seuraavasti:

5§:n 1 kohdassa mainitut ampumayhdistykset ilmoittavat liitolle kaikki jäsenensä. 5§:n 2 kohdassa mainitut yhdistykset ilmoittavat liitolle kaikki ampumajaokseen kuuluvat jäsenensä. 5§:n kohdassa 3 mainittujen yhdistysten ei tarvitse ilmoittaa jäseniään liitolle. Yhdyshenkilö on kuitenkin ilmoitettava.

Edellä 5 §:n 1 ja 2 kohdissa mainitut jäsenyhdistykset maksavat SAL:lle liiton kevätkokouksen vuosittain seuraavalle vuodelle määräämän jäsenmaksun.

Jäsenmaksu määräytyy sen henkilöjäsenmäärän mukaan, joka yhdistyksellä on liiton jäsenrekisterissä jäsenmaksun laskutushetkellä.

Laskettaessa jäsenmaksun perusteena olevaa henkilöjäsenmäärää, kaikki aikuisjäsenet huomioidaan. Nuoret siirtyvät aikuisjäseniksi sinä kalenterivuotena, jolloin he täyttävät 21 vuotta.

Jäsenyhdistykset ovat velvollisia ilmoittamaan jäsentensä ajantasaiset tiedot liitolle ylläpitäessään jäsenluetteloa, jos ylläpito tapahtuu muualla kuin liiton osoittamassa jäsenrekisteripalvelussa.

5§:n 3 kohdassa mainittujen jäsenyhdistysten on vuosittain suoritettava SAL:lle jäsenmaksu, jonka suuruuden liittokokous määrää.

Jos jäsenmaksun suoritus määräajassa laiminlyödään, on sille vaadittaessa suoritettava viivästyskorkoa.

Mikäli liiton jäsen ei täytä jäsenmaksuvelvollisuuttaan, se menettää äänioikeutensa liiton kokouksissa ja muut, kilpailusäännöissä mainitut oikeutensa, siihen saakka, kunnes jäsenmaksu on maksettu täysimääräisesti.

11 § SAL:n TIEDONSAANTIOIKEUS

SAL:n jäsenyhdistysten tulee vaadittaessa lähettää SAL:n toimistoon tiedot toiminnastaan, jäsenistään ja yhteystiedoista. 5§:n 2 kohdassa mainittujen yhdistysten osalta jäsenillä tarkoitetaan ampumajaokseen kuuluvia jäseniä.

SAL voi tarvittaessa pyytää jäsenyhdistyksen toiminnantarkastajalta lausunnon selvittääkseen jäsenmaksuperusteiden oikeellisuuden.

12 § SAL:n KUNNIAPUHEENJOHTAJA JA KUNNIAKILTA SEKÄ ANSIOMERKIT JA MUUT

KUNNIANOSOITUKSET

Henkilö, joka on ansiokkaasti toiminut SAL:n puheenjohtajana, voidaan SAL:n varsinaisen kokouksen yksimielisellä päätöksellä kutsua SAL:n kunniapuheenjohtajaksi. Kunniapuheenjohtajia voi olla vain yksi kerrallaan.

Henkilö, joka on erityisen ansiokkaasti edistänyt SAL:n tarkoitusperien toteuttamista, voidaan SAL:n liittokokouksen päätöksellä kutsua SAL:n kunniakillan jäseneksi.

SAL voi myöntää ansiomerkkejä ja muita huomionosoituksia ansiomerkkisäännöissä määritellyllä tavalla.

13 § PÄÄTÖSVALTA JA HALLINTO

SAL:n päätösvaltaa käyttää SAL:n kokous. Toimeenpanovaltaa ja päätösvaltaa näissä säännöissä ja yhdistyslaissa hallitukselle määräämissä asioissa käyttää liittohallitus.

SAL:n kokous käyttää SAL:n päätösvaltaa niissä asioissa, jotka näissä säännöissä on määrätty SAL:n kokouksen päätettäväksi.

14 § SAL:n KOKOUS, ÄÄNIVALTAISUUS JA PÄÄTÖKSEN TEKO KOKOUKSESSA

SAL:n varsinaisia kokouksia pidetäänkaksi (2) kertaa vuodessa: kevätkokous maalis-huhtikuussa ja syyskokous marras-joulukuussa.~~.~~ SAL:n kokouksen tarkemman ajan ja paikan määrää liittohallitus.

SAL:n ylimääräisiä kokouksia voidaan pitää edellisen kokouksen päätöksellä tai jos liittohallitus pitää sitä tarpeellisena. Lisäksi ylimääräinen kokous pidetään, jos vähintään kymmenesosa (1/10) SAL:n äänioikeutetuista jäsenistä sitä kirjallisesti liittohallitukselta vaatii määrätyn asian käsittelemiseksi, jolloin kokous on kutsuttava koolle kahden (2) kuukauden kuluessa vaatimuksen esittämisestä.

SAL:n kokouksen kutsuu koolle liittohallitus. Kokouskutsu lähetetään kirjallisena kullekin jäsenelle jäsenluettelossa olevaan yhdyshenkilön sähköposti- tai postiosoitteeseen ja julkaistaan vähintään neljä (4) viikkoa ennen kokousta liiton internetsivuilla sekä liittokokouksen mahdollisesti määräämällä muulla tavalla. Kokouskutsussa on mainittava kaikki päätösasiat. Mikäli kokouksessa on etäosallistumismahdollisuus ja hallitus on määrännyt määräpäivän kokoukseen ilmoittautumiselle, lasketaan koollekutsumisaika viimeisestä ilmoittautumispäivästä.

SAL:n kokouksen esityslista liitteineen julkaistaan SAL:n internetsivulla kokouskutsussa ilmoitetussa osoitteessa viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta.

Ennakkoilmoitus jäsenille varsinaisen SAL:n kokouksen ajasta ja paikasta julkaistaan viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen kokousta liiton internetsivuilla tai liittokokouksen määräämällä tavalla.

SAL:n kokoukseen on jäsenyhdistys oikeutettu lähettämään yhden (1) äänivaltaisen edustajan sekä enintään yhden (1) lisäedustajan. Lisäedustajalla on kokouksessa vain puheoikeus.

Niiden jäsenyhdistysten, jotka mainitaan 5 §:n 1 ja 2 kohdassa, äänivaltainen edustaja äänestää yhdellä äänellä kutakin edustamaansa jäsenyhdistyksen henkilöjäsenmäärän alkavaa sataa (100) jäsentä kohti, kuitenkin enintään kahdeksalla (8) äänellä.

Niillä jäsenyhdistyksillä, jotka mainitaan 5 §:n 3 kohdassa on yksi (1) ääni.

Edustajilla tulee olla jäsenyhdistyksen antama valtakirja. Edustajan tulee olla edustamansa jäsenyhdistyksen jäsen.

Kukin liittokokousedustaja saa edustaa yhtä (1) jäsenyhdistystä.

Läsnäolo- ja puheoikeus liittokokouksessa on niillä liittohallituksen jäsenillä, kunniapuheenjohtajalla sekä liiton toimihenkilöillä, jotka eivät ole varsinaisia edustajia.

Läsnäolo- ja puheoikeus liiton puheenjohtajan vaalin aikana on kaikilla ehdokkaiksi asetetuilla henkilöillä. Liittokokous voi myöntää läsnäolo- ja/tai puheoikeuden myös muille henkilöille.

SAL:n kokouksessa tulee päätökseksi se mielipide, jota on kannattanut yli puolet äänestyksessä annetuista äänistä, ellei näissä säännöissä ole jonkin asian ratkaisemisesta toisin määrätty. Vaaleissa tulevat valituiksi eniten ääniä saaneet. Tyhjä lippu ei ole annettu ääni. SAL:n puheenjohtajaa valittaessa toimitetaan kuitenkin toinen kierros ensimmäisellä kierroksella kahden eniten ääniä saaneen kesken, jos ensimmäisellä kierroksella kukaan ei ole saanut yli puolta annetuista äänistä. Vaalit suoritetaan noudattaen SAL:n äänestys- ja vaalijärjestystä. Äänten jakautuessa tasan vaali ratkaistaan arvalla.

Käsittelyn pohjana SAL:n kokouksessa on liittohallituksen esitys. Milloin päätös on yksimielinen tai tehtyä vastaehdotusta ei ole kannatettu, todetkoon puheenjohtaja sen ja vahvistakoon päätöksen ilman äänestystä. Henkilövaaleissa ei ehdotusta, tullakseen äänestykseen, tarvitse kannattaa.

SAL:n kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa, jonka allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastavat kaksi (2) sitä varten valittua kokousedustajaa. Jos pöytäkirjan tarkastaja ei hyväksy pöytäkirjaa, on se tarkastettava seuraavassa kokouksessa.

Liittohallituksen päätöksellä SAL:n kokous, mukaan lukien ylimääräinen SAL:n kokous, voidaan pitää sallimalla etäosallistuminen postitse tai teknisellä välineellä liittohallituksen tarkemmin päättämällä tavalla. Mikäli kokoukseen voi osallistua etänä, voi liittohallitus päättää päivämäärän, johon mennessä tulee ilmoittautua kokoukseen. Äänestysmenettelystä tällaisissa kokouksissa säädetään SAL:n äänestys- ja vaalijärjestyksessä.

15 § SAL:n KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT ASIAT

SAL:n varsinaisessa kokouksessa, jonka avaa SAL:n puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan jompikumpi läsnä olevista varapuheenjohtajista tai heidän ollessa estyneinä muu henkilö, käsitellään seuraavat asiat:

Kevätkokouksessa:

1 suoritetaan kokouksen järjestäytyminen:
   a) valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa. Puheenjohtajaksi, sihteeriksi ja ääntenlaskijaksi voidaan valita myös henkilö, joka ei ole kokousedustaja. Ääntenlaskijaksi ei voida valita henkilöä, joka on ehdolla vaaleissa.
   b) suoritetaan jäsenyhdistysten edustajien valtakirjojen tarkastus, todetaan edustettuina olevat jäsenyhdistykset ja näiden äänimäärät sekä vahvistetaan äänimääräluettelo ja todetaan läsnä olevat liittohallituksen jäsenet, kunniapuheenjohtaja, liiton toimihenkilöt sekä muut läsnäolo-oikeuden saaneet henkilöt,
   c) todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
   d) hyväksytään kokouksen työjärjestys,

2 esitetään SAL:n toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta,

3 päätetään vastuuvapauden myöntämisestä liittohallitukselle ja muille tilivelvollisille,

4 valitaan SAL:n vaalijärjestyksen mukainen ehdollepanotoimikunta valmistelemaan SAL:n kokouksessa tehtäviä henkilövalintoja ja nimetään sen puheenjohtaja. Toimikauden pituuden määrää liittokokous,

5 päätetään seuraavana vuonna kannettavan jäsenmaksun suuruudesta,

6 päätetään SAL:n pidemmän aikavälin suunnitelmista,

7 päätetään tarvittaessa SAL:n kunniapuheenjohtajan kutsumisesta sääntöjen 12 §:ssä edellytetyllä tavalla,

8 käsitellään SAL:n jäsenyhdistysten esittämät sekä muut kokouskutsussa mainitut asiat, jotka näiden sääntöjen mukaan kuuluvat SAL:n kokouksen päätettäviin. Kokouksen yksinkertaisella enemmistöllä niin päättäessä voidaan ottaa keskusteltavaksi myös esityslistalla mainitsemattomia asioita, joista ei kuitenkaan voida tehdä päätöksiä.

Syyskokouksessa:

1 suoritetaan kokouksen järjestäytyminen:
   a) valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa. Puheenjohtajaksi, sihteeriksi ja ääntenlaskijaksi voidaan valita myös henkilö, joka ei ole kokousedustaja. Ääntenlaskijaksi ei voida valita henkilöä, joka on ehdolla vaaleissa.
   b) suoritetaan jäsenyhdistysten edustajien valtakirjojen tarkastus, todetaan edustettuina olevat jäsenyhdistykset ja näiden äänimäärät sekä vahvistetaan äänimääräluettelo ja todetaan läsnä olevat liittohallituksen jäsenet, kunniapuheenjohtaja, liiton toimihenkilöt sekä muut läsnäolo-oikeuden saaneet henkilöt,
   c) todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
   d) hyväksytään kokouksen työjärjestys,

2 päätetään tilintarkastajille sekä liittohallituksen jäsenille maksettavista palkkioista ja matkakorvauksista,

3 päätetään SAL:n tiedotusten julkaisemisesta,

4 vahvistetaan seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio,

5 valitaan liittohallituksen puheenjohtaja kahdeksi (2) seuraavaksi kalenterivuodeksi noudattaen SAL:n vaalijärjestystä. Liittohallituksen puheenjohtajasta käytetään nimitystä SAL:n puheenjohtaja,

6 valitaan SAL:n liittohallituksen varapuheenjohtaja ja muut liittohallituksen jäsenet erovuorossa olevien tilalle kahden (2) vuoden toimikaudeksi noudattaen SAL:n vaalijärjestystä,

7 valitaan kaksi tilintarkastajaa, joista ainakin toisen on oltava joko KHT tai HT ja kaksi varatilintarkastajaa, joista KHT/HT-tilintarkastajan varamiehen tulee olla myös KHT- tai HT-tutkinnon suorittanut, tarkastamaan seuraavan vuoden tilejä ja hallintoa,

8 valitaan tarvittaessa kurinpitovaliokunnan jäsenet,

9 päätetään kurinpitosääntöjen muutoksista,

10 vahvistetaan tarvittaessa SAL:n alueet ja niihin kuuluvat jäsenyhdistykset ja

11 vahvistetaan tarvittaessa SAL:n äänestys- ja vaalijärjestys ja

12 käsitellään SAL:n jäsenyhdistysten esittämät sekä muut kokouskutsussa mainitut asiat, jotka näiden sääntöjen mukaan kuuluvat SAL:n kokouksen päätettäviin. Kokouksen yksinkertaisella enemmistöllä niin päättäessä voidaan ottaa keskusteltavaksi myös esityslistalla mainitsemattomia asioita, joista ei kuitenkaan voida tehdä päätöksiä.

Ylimääräisessä SAL:n kokouksessa käsitellään edellä kohdassa 1 mainitut asiat sekä ne kokouskutsussa mainitut asiat, jotka näiden sääntöjen mukaan kuuluvat SAL:n kokouksen päätettäviin.

Asiat, jotka jokin SAL:n jäsen haluaa käsiteltäväksi SAL:n varsinaisessa kokouksessa, on kevätkokouksen osalta esitettävä kirjallisesti liittohallitukselle ennen helmikuun 1 päivää ja syyskokouksen osalta ennen lokakuun 1 päivää.

16 § MUUT LIITTOKOKOUKSEN PÄÄTETTÄVÄT ASIAT

Liittokokous vahvistaa SAL:n taloudenhoitoa, talousarviota ja tilinpäätöstä koskevat säännöt ja yleisohjeet, kunnia- ja ansiomerkkisäännöt~~, kurinpitosäännöt, äänestys- ja vaalijärjestyksen, ehdollepanotoimikunnan säännöt~~ sekä kilpailutoiminnan yleissäännöt ja niitä koskevat muutokset ~~sekä vahvistaa alueet ja niihin kuuluvat jäsenyhdistykset~~.

Liittokokous päättää liiton kiinteän omaisuuden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta tai kiinnittämisestä.

17 § LIITTOHALLITUS

Liittohallitukseen kuuluu SAL:n puheenjohtaja, kaksi (2) varapuheenjohtajaa ja kuusi (6) muuta jäsentä. Liittohallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat ja muut jäsenet valitaan SAL:n syyskokouksessa kahdeksi (2) seuraavaksi kalenterivuodeksi kerrallaan siten, että vuosittain on erovuorossa toinen varapuheenjohtajista ja puolet jäsenistä.

SAL:oon työsuhteessa olevaa henkilöä ei voida valita liittohallitukseen. Jos liittohallituksen jäsen kesken toimikauttaan estyy tehtävänsä hoitamisesta, liittokokous valitsee hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi toisen, mikäli katsoo sen tarpeelliseksi.

18 § LIITTOHALLITUKSEN KOKOUS, ÄÄNIVALTAISUUS JA PÄÄTÖKSEN TEKO KOKOUKSESSA

Liittohallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan jommankumman varapuheenjohtajan kutsusta tai jos vähintään neljä (4) liittohallituksen jäsentä sitä vaatii.

Liittohallitus on päätösvaltainen, kun kokouksessa on saapuvilla vähintään neljä (4) jäsentä ja puheenjohtaja tai jompikumpi varapuheenjohtajista.

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta pois lukien erityistä päätösasiaa varten etäkokouksena järjestetyt hallituksen kokoukset.

Liittohallituksen kokouksissa tulee päätökseksi se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Vaaleissa tulee valituksi eniten ääniä saaneet. Äänten mennessä tasan voittaa se mielipide, jota kokouksen puheenjohtaja on kannattanut, paitsi vaaleissa, joissa arpa ratkaisee.

Liittohallituksen sihteerinä toimii SAL:n toiminnanjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan tai liittohallituksen niin päättäessä liittohallituksen keskuudestaan tai ulkopuoleltaan valitsema henkilö.

Liittohallituksen kokous voidaan pitää etäkokouksena tai sallimalla etäosallistuminen. Kokous voidaan pitää myös sähköisenä, esimerkiksi sähköpostikokouksena hallituksen erikseen määräämällä tavalla.

19 § LIITTOHALLITUKSEN TEHTÄVÄT

Liittohallitus toimii SAL:n toimeenpanevana elimenä ja sen tehtävänä on hoitaa SAL:n asioita lain, näiden sääntöjen ja SAL:n kokouksen päätösten samoin kuin soveltuvin kohdin OK:n sääntöjen mukaisesti sekä edustaa SAL:ia. Liittohallituksen vastuulla on erityisesti:

1 kutsua koolle SAL:n kokous ja valmistella sille esitettävät asiat sekä toimeenpanna sen päätökset,

2 valita kaksi (2) valtakirjojen tarkastajaa ja heille varahenkilöt SAL:n kokoukseen,

3 hyväksyä ja erottaa tarvittaessa SAL:n jäsenyhdistykset,

4 huolehtia ja vastata SAL:n taloudellisesta toiminnasta ja valvoa, että tehtyjä varainhankinta- ja varainkäyttöpäätöksiä toteutetaan ja noudatetaan sekä hoitaa SAL:n taloutta ja omaisuutta ja sitä koskevaa tilinpitoa, laatia toimintasuunnitelma- ja talousarvioehdotukset sekä toimintakertomukset,

5 valmistella SAL:n ja yhteisöjen väliset sopimukset ja esitellä ne tarpeen vaatiessa liittokokouksen hyväksyttäviksi,

6 ottaa palvelukseen, myöntää ero ja irtisanoa SAL:n toimihenkilöt, määritellä heidän tehtävänsä ja sopia heidän palkoistaan ja muista eduistaan,

7 valita tarpeelliset valiokunnat ja jaostot ja päättää niiden jäsenmääristä, tehtävistä ja valtuuksista,

8 valita SAL:n edustajat niihin yhteisöihin, joihin SAL kuuluu, samoin kuin eri toimikuntiin ja tarpeellisiksi katsomiinsa tilaisuuksiin,

9 valita SAL:n edustajat ulkomaisiin kilpailuihin ja kongresseihin,

10 myöntää Suomen mestaruuskilpailujen ja kansainvälisten kilpailujen järjestämisluvat, päättää kansainvälisiltä liitoilta anottavien kilpailujen hakemisesta Suomeen sekä tehdä niiden järjestämisestä sopimus seuran tai seurayhtymän kanssa,

11 ratkaista alansa amatööri-, kilpailukelpoisuus-, edustus-, ennätys- ja mahdolliset riitakysymykset sekä vahvistaa saavutetut ennätykset,

12 päättää jäsenyhdistyksiä ja yksityisiä henkilöitä koskevista kunnianosoituksista ja myöntää SAL:n ansiomerkit ja viirit,

13 vahvistaa lajikohtaiset kilpailusäännöt,

14 valvoa jäsenyhdistysten sääntöjä,

15 pitää rekisteriä SAL:n jäsenistä ja niiden henkilöjäsenistä,

16 vastata SAL:n kustannustoiminnasta,

17 tehdä esitykset SAL:n kokoukselle kunniapuheenjohtajasta

18 tehdä esitykset SAL:n liittokokoukselle kunniakiltaan kutsumisesta,

19 päättää SAL:n irtaimen omaisuuden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja kiinnittämisestä tai panttaamisesta,

20 päättää liittymisestä kansainvälisiin, valtakunnallisiin ja alueellisiin liikunta-, urheilu- ja muihin yhteisöön sekä niistä eroamisesta.

20 § VALIOKUNNAT JA JAOSTOT

Liittohallituksen apuna toimivat erikoisaloillaan liittohallituksen tarpeelliseksi katsomat valiokunnat ja jaostot, joilla kullakin on liittohallituksen valitsema puheenjohtaja ja jäsenet.

Valiokuntien ja jaostojen toimikausi on kaksi (2) vuotta. Puolet jäsenistä on vuosittain erovuorossa.

Liittohallitus voi myös asettaa työryhmiä tai valiokuntia erityistehtäviä varten. Hallitus määrittää toimikauden pituuden tapauskohtaisesti.

21 § SAL:n NIMEN KIRJOITTAMINEN

SAL:n nimen kirjoittavat liittohallituksen puheenjohtaja yhdessä jommankumman varapuheenjohtajan kanssa tai joku heistä yhdessä liittohallituksen siihen määräämän henkilön kanssa.

22 § TILIT JA TILINTARKASTUS

SAL:n tilit päätetään kalenterivuosittain ja jätetään maaliskuun 15. päivään mennessä tilintarkastajille, joiden tulee ennen huhtikuun 15. päivää jättää lausuntonsa liittohallitukselle.

23 § SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA SAL:n PURKAMINEN

Näiden sääntöjen muuttamisesta ja SAL:n purkamisesta päättää SAL:n kokous.

Sääntöjen muuttamista koskeva SAL:n kokouksen päätös on pätevä, jos sitä on kannattanut vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) kokouksessa edustetusta äänimäärästä. Päätös SAL:n purkamisesta tulee kuitenkin hyväksytyksi vain, jos sitä on kahdessa peräkkäisessä vähintään yhden (1) kuukauden väliajoin pidetyssä SAL:n kokouksessa kannattanut vähintään kolme neljäsosaa (3/4) kokouksessa edustetusta äänimäärästä.

Jos SAL purkautuu tai lakkautetaan, on sen varat luovutettava jollekin näiden sääntöjen 2 §:ssä mainittujen tarkoitusperien hyväksi toimivalle rekisteröidylle yhdistykselle tai säätiölle SAL:n viimeisen kokouksen päättämällä tavalla.

24 § SAAVUTETTUJEN JÄSENETUJEN PYSYVYYS

Näiden sääntöjen astuessa voimaan säilyy nykyisen kunniapuheenjohtajan ja nykyisten kunniajäsenten äänioikeus SAL:n kokouksessa.

Hyväksytty liittokokouksessa 22.5.2025

Rekisteröity PRH:ssa ja voimaan 27.6.2025