

SEURAN PUHEENJOHTAJAN JA HALLITUKSEN JÄSEN TEHTÄVÄT

11.9.2023

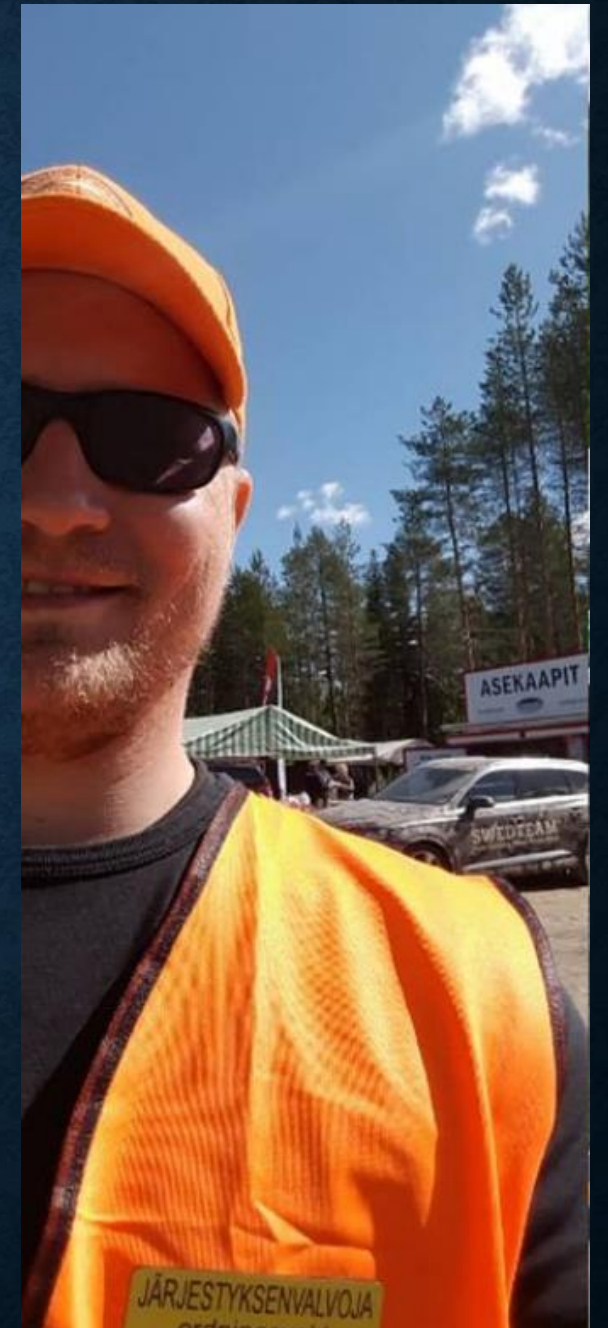
Suomen Ampumaurheiluliitto ry

Teams

Marko Keskitalo

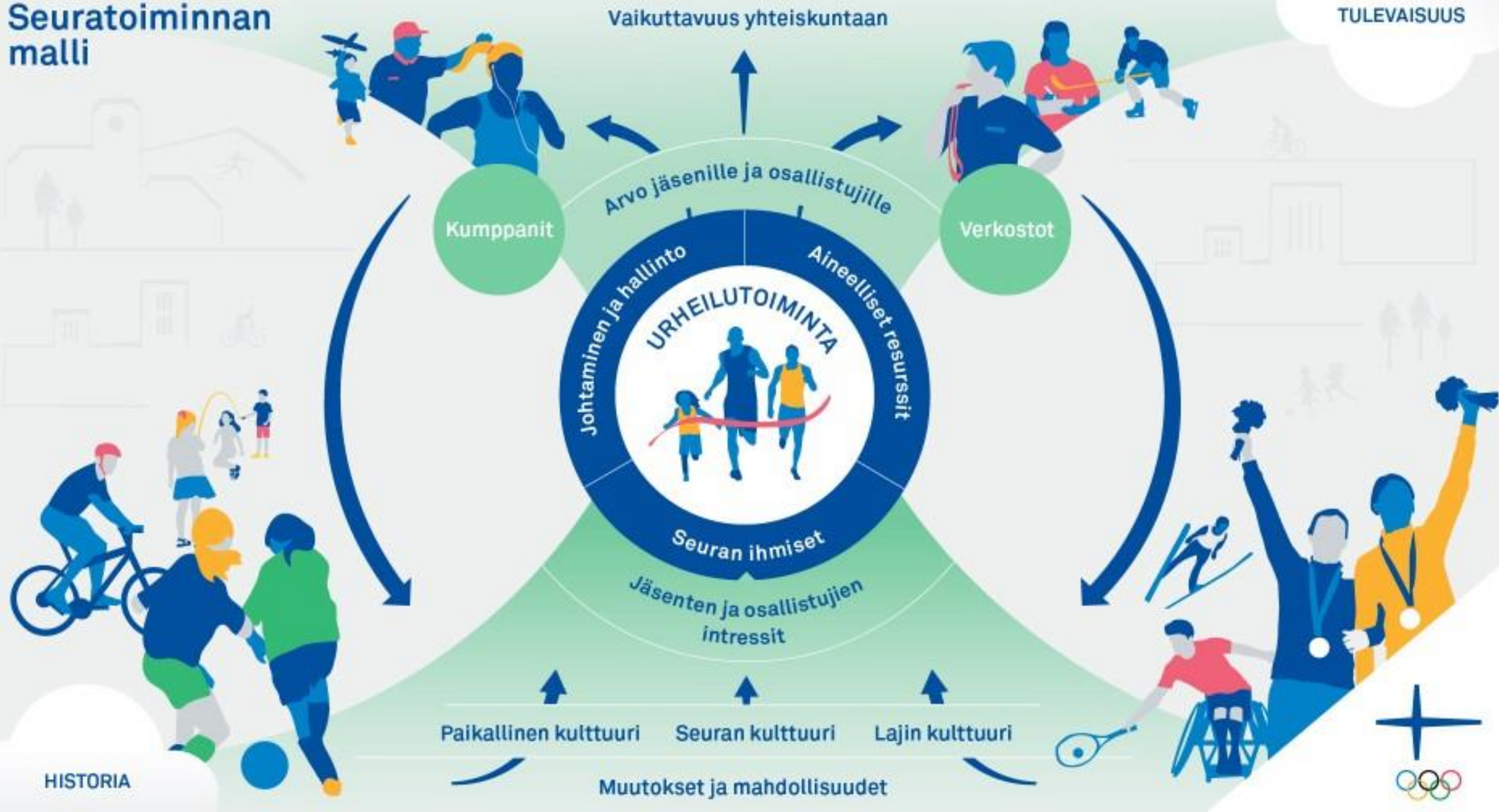
OMA ESITTELY

- 1980 –luvun alusta, Tornioista kotoisin
- Kestävyyssurheilu verenperintönä
- Monipuolista liikuntaa lapsena ja nuorena, paikallisessa seurassa (1.)
- Maantiepyöräilyyn erikoistuminen 15-16-vuotiaasta (2.)
- Metsästysseuran jäsen (3.)
- 2003-2008 opiskelut Jyväskylän yliopistossa, LitM (4.)
- 2009 töihin suuren monilajiseuraan (5.)
- 2017 PoPLille seurakehittäjäksi
- 2020 pääsihteeriksi painonnoston nuorten EM-kisoihin (6.)
- 2020-2021 opettajana Vuokatissa / KAO
- Syksy 2021 opettajana Lapin AMK
- Ampumaurheiluseuran jäsen (7.)
- 1.1.2022 alkaen seurakehittäjänä SAL



Seuratoiminnan malli

TULEVAISUUS



HARRASTAMINEN



550 000
IHMISTÄ HARRASTAA
LIIKUNTAA SEURASSA

- ▶ **44%** Seuroissa harrastavista tekee myös vapaaehtoistyötä seurassa
- ◀ **49%** Vapaaehtoistyötä seurassa tekevästä myös harrastaa liikuntaa seurassa

VAPAAEHTOISTYÖ



500 000
IHMISTÄ TEKEE VAPAA-
EHTOISTYÖTÄ SEURASSA

35%
VÄESTÖSTÄ

OSALLISTUU

URHEILUSEUROJEN TOIMINTAAN

1,46
MILJOONAA
IHMISTÄ

Vapaaehtoistyötä tekevästä
NAISIA 36% MIEHIÄ 64%



Seurojen vapaaehtoistyön taloudellinen arvo on **700 milj.**

50 000 000 tuntia
Seuroissa tehdään vapaaehtoistyötä

Harrastajista
NAISIA 38% MIEHIÄ 62%

77%



Seurassa harrastavista on jäsenenä seurassa tai muussa liikunatayhdistyksessä

MUU OSALLISTUMINEN



1 200 000 OSALLISTUU SEURAN TOIMINTAAN

26% Kannustamalla paikan päällä otteiluissa tai kilpailuissa | **9%** Osallistumalla tilaisuuksiin | **1%** Muuten

Osallistuvista
NAISIA 44% MIEHIÄ 56%



15-74-VUOTIAIDEN SUOMALAISTEN OSALLISTUMINEN URHEILUSEURATOIMINTAAN AINEISTO: Väestökysely (n=3241).

Lisätietoa: Mäkinen, J. (toim.) 2019. Aikuisväestön liikunnan harrastaminen, vapaaehtoistyö ja osallistuminen 2018. KIHUn julkaisusarja, nro 67, Jyväskylä.

MIKÄ ON SEURA?

- Seura/yhdistys (kolmas sektori) muodostuu jäsenistään
- Kärppien Juha Junno: seuran pitää saada toimintaa aikaiseksi mahdollisimman suurella joukolla kun yritys vastaavasti maksimoi tuloksensa vähäisellä tekijäjoukolla
- Hyviä toimintamalleja saa hyödyntää muualtakin (brändäys, yhteisöllisyys jne.)
- Seuran hallinto –verkkokoulutus

YHDISTYSLAKI

(26.5.1989/503)

6 luku

Yhdistyksen hallinto

35 § (16.7.2010/678)

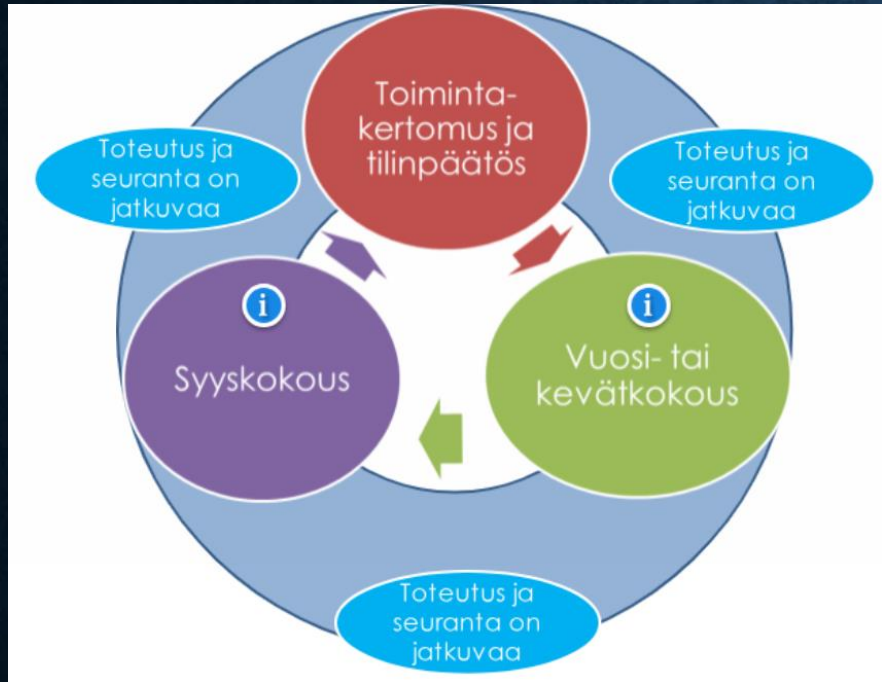
Hallitus

- Yhdistyksellä on oltava hallitus, johon kuuluu vähintään kolme jäsentä. Hallituksen on lain ja sääntöjen sekä yhdistyksen päätösten mukaan huolellisesti hoidettava yhdistyksen asioita. **Hallituksen on huolehdittava siitä, että yhdistyksen kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty.** Hallitus edustaa yhdistystä.
- Hallituksella on oltava puheenjohtaja. Puheenjohtaja ei saa olla vajaavaltainen. Hallituksen muiden jäsenten on oltava 15 vuotta täyttäneitä. Konkurssissa oleva ei voi olla hallituksen jäsenenä.
- Hallituksen puheenjohtajalla on oltava asuinpaikka Suomessa, jollei Patentti- ja rekisterihallitus myönnä lupaa poiketa tästä.

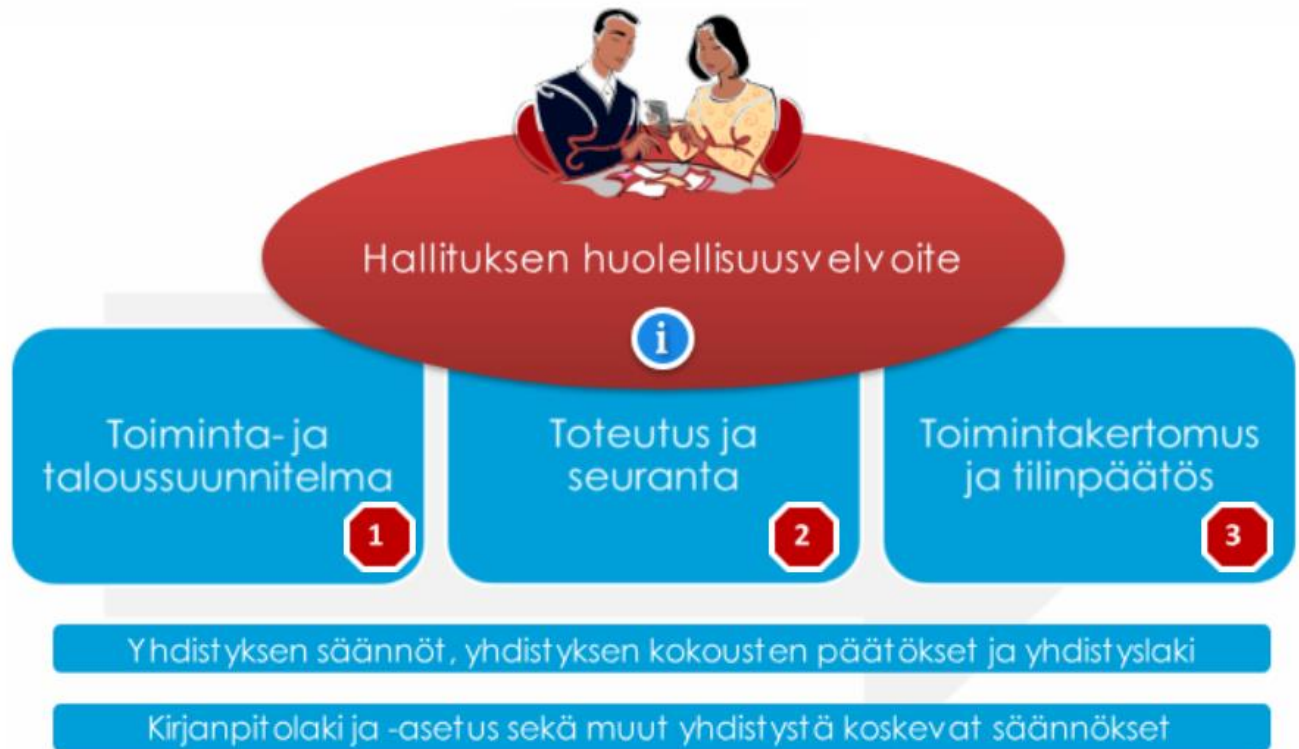
SEURAN HALLINTOJÄRJESTELMÄ

- Jäsenkokous
 - jäsenellä aloite-, läsnäolo-, puhe- ja äänioikeus
 - äänioikeutettu jäsen, valtakirjan käyttö
 - kokoontuu fyysisesti (mallisäännöt)
 - asialistaa: hallituksen valinta, tilintarkastajan/toiminnantarkastajan valinta, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen hallitukselle, toimintasuunnitelman ja budjetin hyväksyntä, yhdistyksen kannalta huomattavan omaisuuden luovuttaminen tai muu merkittävä talouspäätös, yhdistyksen sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen
 - äänestys ja vaali
- Hallitus tai johtokunta

SEURAN HALLINTOJÄRJESTELMÄ



Toiminnan ja talouden ohjauksen vaiheet



Toiminnan tarkoitus

Tarjoamalla

Vaikuttamalla

Harjoittamalla

Toiminnan tukemiseksi

Säännöt toimintasuunnitelman laatimisen lähtökohtana

Yhdistyksen säännöt, yhdistyksen kokousten päätökset ja yhdistyslaki

Kirjanpitolaki ja -asetus sekä muut yhdistystä koskevat säännökset

HALLITUKSEN TEHTÄVÄT

- Kokoonpano säännöissä (koko, varajäsenet)
- Hallituksen lakimääräiset tehtävät, tehtävät, jotka hallitus voi hoitaa ja muut tehtävät
- Yhdistyksen lakimääräinen edustaja, kokousten valmistelu ja päätöksien täytäntöönpano - ei laiton päätös, jäsenrekisteri, toiminnantarkastajan ja tilintarkastajan avustaminen, selvitysmies yhdistyksen purkautuessa
- Strategia, toimintasuunnitelma, toiminnan järjestäminen, jäseneksiotto, talouden ja omaisuuden hoito, riskien hallinta, viestintä, toimihenkilöiden palkkaaminen ja toiminnanjohtajan ohjaaminen ja valvominen sekä seuratoiminnan arviointi (vuosikertomus) ja kehittäminen
- Hallitus ei voi päättää niistä asioista, joista voidaan lain tai sääntöjen mukaan päättää vain yhdistyksen kokouksessa tai jotka ovat erityisen laajakantoisia asioita (hallitus ei voi päättää oman toimikauden ylitse esim päätökset joista toimenpiteitä myös seuraavana vuonna)

HALLITUKSEN VASTUU JA TOIMINTATAPA

- Hallitus tekee päätöksensä ja vastaa niistä yhteisesti kollektiivina
 - delegointi osittain mahdollista
- Laissa ei säännöksiä hallituksen sisäisestä toiminnasta, suositus:
 - kirjalliset toimintaperiaatteet
 - hallitus tekee päätöksensä kokouksissaan
 - kokousta varten on yritettävä tavoittaa jokainen jäsen
 - kokous on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on saapuvilla
 - hallitus kokoontuu puheenjohtajansa kutsusta tai, jos vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii
 - päätökset kirjataan

HALLITUKSEN JÄSENEEN VASTUU

- Hallituksen jäsenen vastuu (eriävä mielipide), selonottovelvollisuus, kollektiivinen vastuu – vastuuvapaus
- Parlamentaarinen vastuu
 - Vahingonkorvausvastuu: velvollinen korvaamaan vahingon, jonka hän on toimiessaan tahallisesti tai tuottamuksellisesti aiheuttanut yhdistykselle tai on aiheuttanut vahinkoa yhdistyksen jäsenelle tai sivulliselle yhdistyslakia tai yhdistyksen sääntöjä rikkomalla
- Rikosoikeudellinen vastuu

SEURAKEHITTÄMISEN APUNA



SUOMEN
OLYMPIAKOMITEA

Seuratoiminta

Huippu-urheilu

Olympiakomitea

SUOMI
SPORT

→ Seuratoiminta

→ Seuran johtaminen

Vastuullinen seura

Seuran hyvä hallinto

Hallinto ja kehittäminen

Materiaalit ja työkalut

→ Tähtiseura-ohjelma

→ Suomisport seurapalvelu

→ Harrastaminen

→ Valmentaminen ja ohjaaminen

→ Koulutukset

→ Yhteistyöverkostot

Etusivu > ...Seuran johtaminen > Seuran hyvä hallinto > Materiaalit ja työkalut

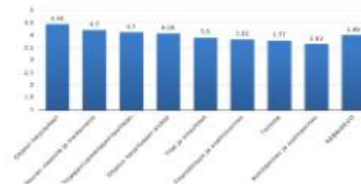
Materiaalit ja työkalut

Tarjoamme paljon erilaisia materiaaleja ja työkaluja seurojen käyttöön. Olemme listanneet alle erilaiset materiaalit ja työkalut teemoittain.

Seurojen tärkein työkalu on Suomisportin yhteydestä löytyvä Tähtiseura-verkkopalvelu.

[Siirry Tähtiseura-verkkopalveluun tästä >](#)

SEURAN JOHTAMINEN JA HALLINTO



Seuratoiminnan palautekyselyt

LUE LISÄÄ



Tiimiharjoitukset

LUE LISÄÄ



Päätä oikein aineisto -
lainsäädännön tietopankki

LUE LISÄÄ

SEURATOIMINNAN TSEKKAUSLISTA

- **Seuran johtaminen**
- Seuralla on selkeästi kuvattu toiminta-ajatus ja ajantasaiset säännöt.
- Seuralla on kirjallinen toimintasuunnitelma.
- Seuran jäsenluettelo on ajan tasalla.
- Seuran työntekijöillä on kirjallinen työsopimus ja työtehtävät on kuvattu kirjallisesti, mikäli seuralla on työntekijöitä.
- Seuran kaikkien joukkueiden/ryhmien tilit ovat seuran valvonnassa ja tilinpäätöksessä.
- Seura on tietoinen lasten ja nuorten turvallisuutta edistävästä toimintatavoista ja niitä koskevista suosituksista. (=lasten kanssa työskentelevien rikosrekisteriotteen tarkastus)
- Harrastajien mukaan saaminen ja seuratoimijoiden rekrytointi on suunnitelmallista.

Seuran urheilutoiminta

- Seuran ohjaajat ja valmentajat sekä muut seuratoimijat ovat koulutettuja ja heidän osaamisen kehittäminen on suunnitelmallista.
- Lapsille ohjattu harjoittelu on monipuolista. Seura ei estä muiden lajien harrastamista.
- Seura kannustaa harrastajia omaehtoiseen liikkumiseen.
- Seuratoiminnassa mukana olevat aikuiset käyttäytyvät esimerkillisesti. (vrt. käytöstavat, päihteet...)

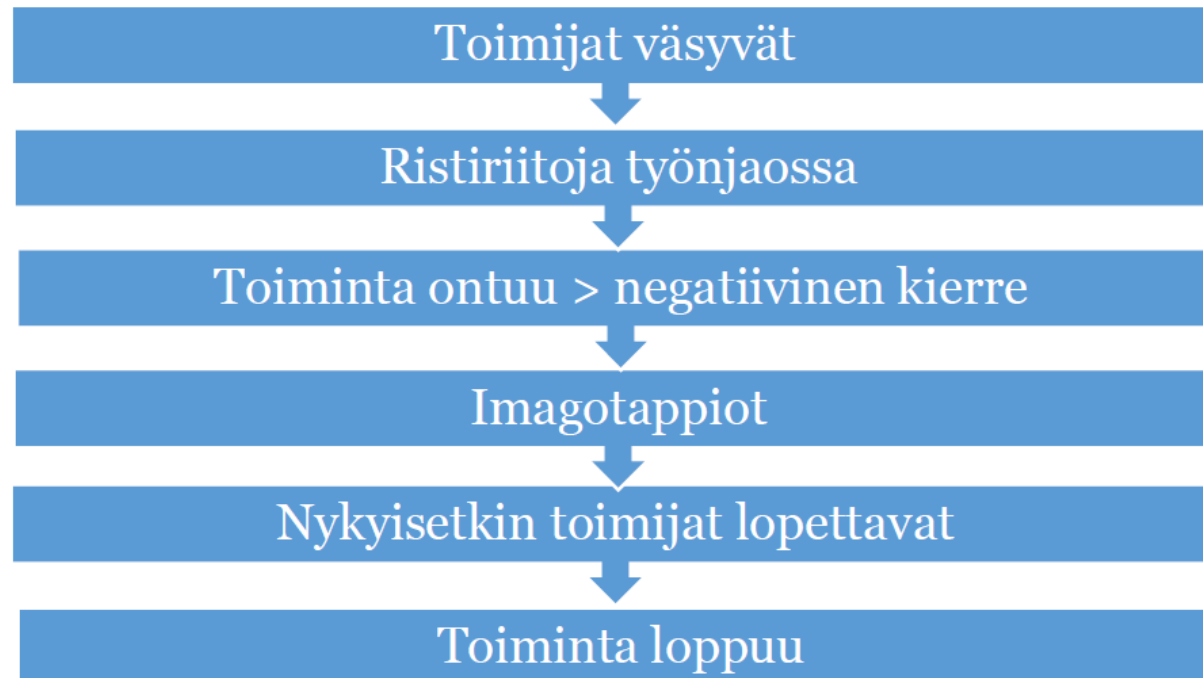
Seuran viestintä

- Seuralla on toimivat ja ajan tasalla olevat nettisivut.
- Seuran kotisivuilla kerrotaan toiminnan oleelliset asiat seuran jäsenille ja muille kiinnostuneille, ennen kaikkea lasten vanhemmille.

YLEISIÄ HAASTEITA...

Rahan / olosuhteiden puute... Haasteita organisoinnissa... Toimijoiden puute...

Rekrytoinnin puute aiheuttaa:



URHEILUN JOHTAMINEN

- Hyvässä urheiluseurassa on sujuva toimintajärjestelmä
 - toimintakäsikirja ja valmennuksen linjaukset jotka oikeasti ohjaavat toimintaa
 - Tiedetään toimijoiden roolit

Seuran apuna on paljon valmista materiaalia valmennuslinjauksen tekemiseen:

- urheilun asiantuntijatyöt urheilijan polun määrittelemiseksi tutkimustiedon pohjalta (Kihun julkaisusarja)
- Huippu-urheilun reilupeli (Olympiakomitea)
- Lasten ja nuorten, aikuisten ja huippu-urheilun Tähtiseurakriteerit (OK, aluejärjestöt ja lajiliitot)
- Lajiliittojen valmennuslinjaukset ja urheilijanpolut

Seura itse määrittelee arvot johon se pohjaa oman toimintansa. Arvojen tulee ohjata käytännön tekemistä, kaikissa tilanteissa.



- Koska seuratoiminnan organisoinnin vastuu on seuran hallituksella, tulee hallituksen myös käyttää vastuun tuomaa valtaa
- Helposti kansalaistoiminta rakentuu rönsyilevästi innostuksesta tekemiseen ja hyvä niin mutta seuran hallituksen on tiedostettava mitä on yhteisesti päätetty, tehtävä joskus vaikeitakin valintoja, päätettävä myös ikäviä asioita ja ennakoitava tulevaa
- Vastuuntuntoinen seurajohtaja turvaa jatkuvuutta ja tulevaisuutta

URHEILUN JOHTAMINEN

- Hyvässä urheiluseurassa on hyvä sisäinen ilmapiiri
 - Hyvä ilmapiiri mahdollistaa oppimisen, innostaa kehittämiseen, vetää ihmisiä puoleensa ja on toimivan valmennussuhteen lähtökohta
 - Hyvän ilmapiirin rakentamisesta ovat vastuussa kaikki seuran toimijat
 - Seuran yhteisen valmennuslinjauksen toimivuus varmistetaan valmentajien keskinäisellä hyvällä ilmapiirillä joka välittyy myös urheilijoille. Seura olemme ME!
 - Hyvä ilmapiiri rakentuu luottamuksesta, yhdessä tekemisestä, yhteisestä koko seuran tavoitteesta ja yhteisistä onnistumisista
- **Kun tiedetään, ei luulla!**

URHEILUN JOHTAMINEN

- Hyvässä urheiluseurassa tavoitteet toteutuvat
- Suunnitelmallisuus, systemaattinen työskentely tavoitteiden suunnassa, osaavat ihmiset oikeissa tehtävissä, jatkuva arviointi ja jatkuva koulutus synnyttävät laatua joka tuottaa onnistumisia.
- Urheilussa ei ole pikavoittoja ja pikavoittojen metsästyksiä ei tuota jatkuvaa menestystä
- Arvioi, kehitä, toteuta, arvioi, kehitä, toteuta....

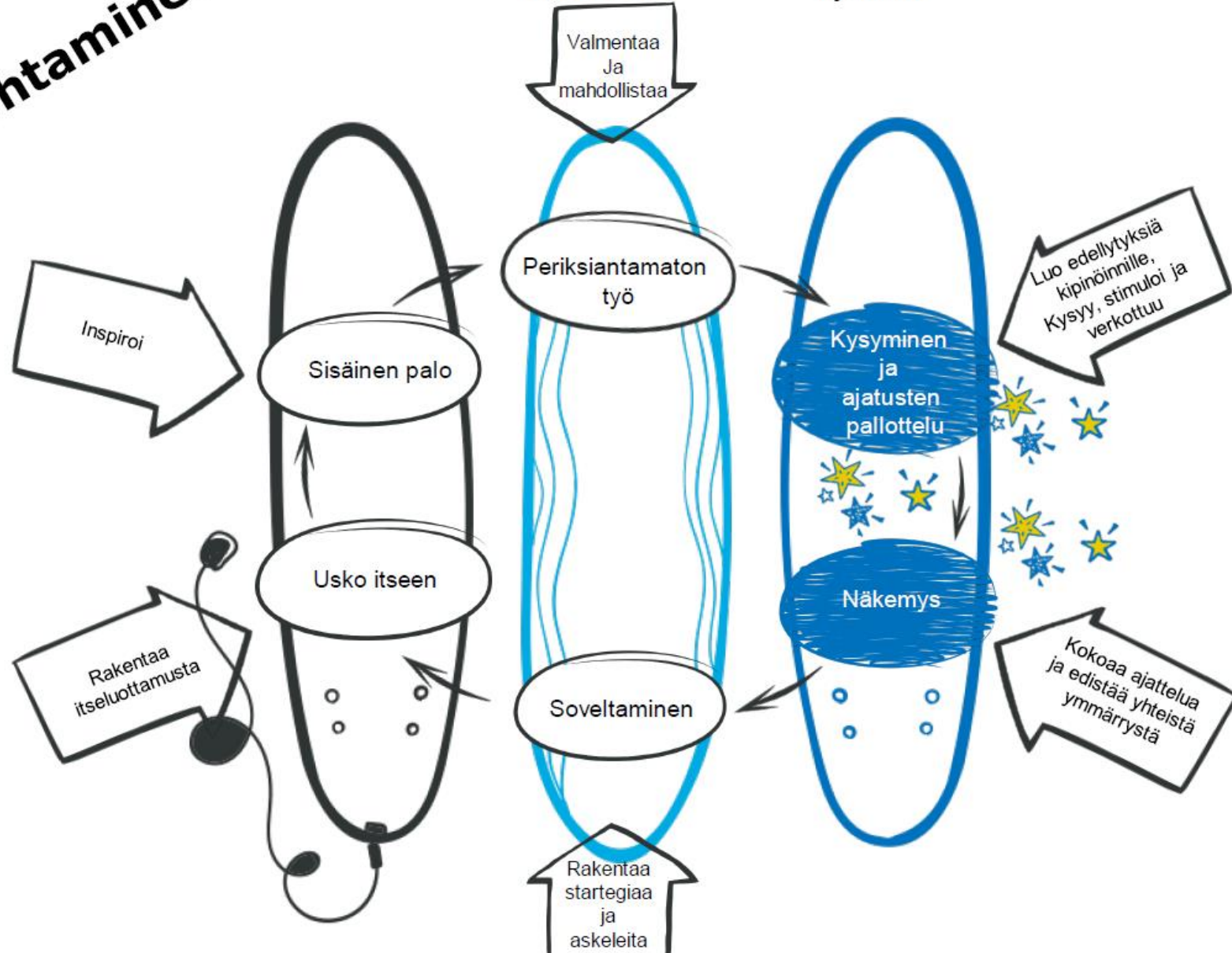


Johtaminen

Sisäinen kapasiteetti

Työskentely ja tehokkuus

Havainnointi ja ajattelu



URHEILUN JOHTAMINEN

- Hyvässä urheiluseurassa yleinen aktiivisuustaso on hyvä
 - Ymmärretään ja seurataan toimintaympäristössä tapahtuvia asioita ja ilmiöitä
 - Halutaan reagoida ympärillä tapahtuviin muutoksiin
 - Halutaan olla mukana tekemässä ja vaikuttamassa
 - Ollaan ylpeitä omasta seurasta ja halutaan kertoa muille miten seura toimii
 - Keskistytään haasteiden ratkaisumalleihin, ei ongelmiin
 - Opitaan toisilta seuroilta, kokeillaan
 - Opitaan toisista lajeista
 - Jatkuvan kehittämisen halu

HYVÄSSÄ URHEILUSEURASSA TURVATAAN JATKUVUUS

- Hoidetaan tänään asiat vieläkin paremmin kuin eilen
- **Dokumentoidaan** seuran tapa toimia
- Jaetaan opitut asiat
- Monistetaan hyväksi havaitut käytännöt
- Hyvä ja vastuullinen seurajohtaja etsii ajoissa omalle työlleen jatkajan ja tukee häntä ainakin työskentelyn alussa
- Hyvä ja vastuullinen seuratoimija tiedottaa **ajoissa**, jos ei ole enää seuran, joukkueen tai urheilijan "käytettävissä" tulevaisuudessa
- Urheilijalle turvataan urheilijan polku
- Valmennetaan/koulutetaan jatkuvasti urheilijoita, valmentajia, tuomareita, toimihenkilöitä ja seurajohtajia

NYKYISET (MUUTTUVAT) TOIMINTATAVAT

Toimintatapojen muutos

Avainsanoja ...

- Osallistaminen ja joukkoistaminen
- Itseohjautuvuus ja omaehtoisuus
- Henkilökohtaisuus ja räätälöinti
- Kokeileminen ja tutkiva oppiminen
- Jakamis- ja vertaistalous

... erityisesti uusilla sukupolvilla!

Ilmiöoppiminen

*Henkilökohtainen
opintosuunnitelmat*

*Omistaminen
Kuluttaminen*

SEURATOIMINNASSA PÄTEVÄT SAMAT LAIT KUIN URHEILUSSA:
NYKYISEN SUORITUSTASON ANALYSOINTI, TAVOITTEEN MÄÄRITTELY JA
SEN TAVOITTAMISEN MUKAISTA TOIMINTAA/HARJOITTELUA

Kuntotesti – Seuratoiminta ja vapaaehtoisuus

Arvioi kuntasi, seurasi tai yhteisösi tilanne:

1

Olemme **tunnistaneet** seuratoiminnan ja vapaaehtoisuuden keskeiset muutostrendit

2

Olemme laatineet **suunnitelman** näihin muutostrendeihin vastaamiseksi

3

Olemme käynnistäneet **toimenpiteitä** näihin muutostrendeihin vastaamiseksi

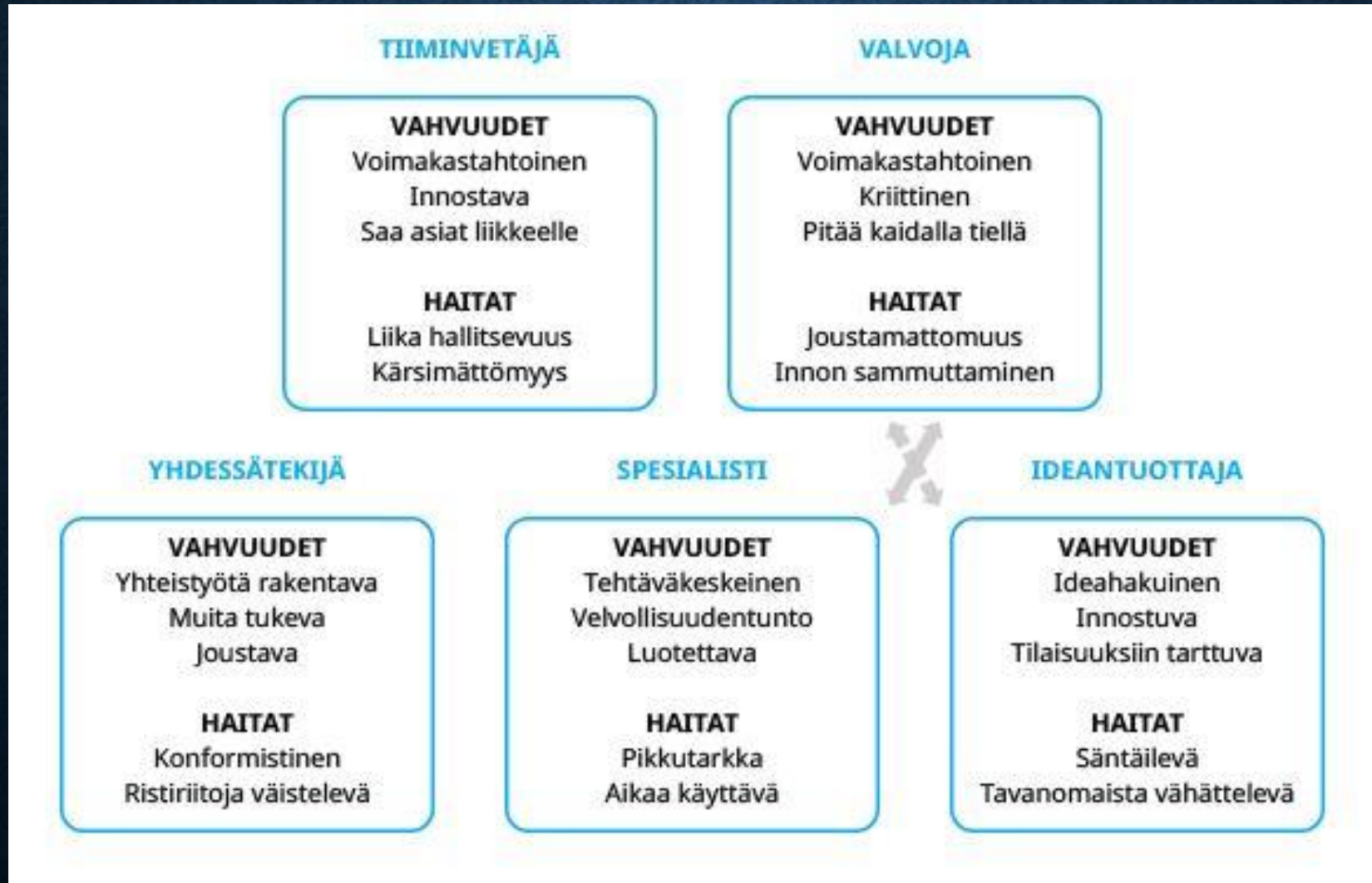
URHEILUN JOHTAMINEN SEURAN TALOUDEN NÄKÖKULMASTA

- Raha ja erityisesti sen puute aiheuttaa haasteita seurojen urheilutoiminnan kehittämisessä
- Miten teemme hyvää urheilua vaikka meillä ei rahaa?
- Miten teemme menestyviä urheilijoita vaikka meillä ei ole rahaa?
- Miten ja keneltä rahan keräämme?
- Kun meillä on rahaa, miten käytämme tai sijoitamme sen jotta se tuottaa **jatkuvaa** urheilullista tulosta?
- **Taloudesta enemmän seuraavassa koulutuksessa 16.10.-23**



KAIKKIA TARVITAAN. PARHAAT RYHMÄT SISÄLTÄVÄT ERILAISIA IHMISIÄ.

TOIMIJOIDEN REKRYTOIMISESTA ENEMMÄN VIIMEISESSÄ KOULUTUKSESSA 13.11.-23



ITSEOHJAUTUVUUSTEORIA (DECI & RYAN, 2000)

- **Omaehtoisuus.**

Ihminen on vapaa päättämään omista tekemisistään ja tekemisen motivaatio kumpuaa ihmisen sisältä, ei ulkoisista pakotteista.

- **Kyvykkyys**

Henkilön kokemusta siitä, että hän osaa hommansa, selviää haasteista ja saa asioita aikaan.

- **Yhteisöllisyys**

Ihmisellä perustavaa tarvetta olla yhteydessä toisiin ihmisiin. Me välitämme toisista ihmisistä ja haluamme kokea, että meistä välitetään.

YHTEISÖLLISYYDEN JOHTAMISESTA

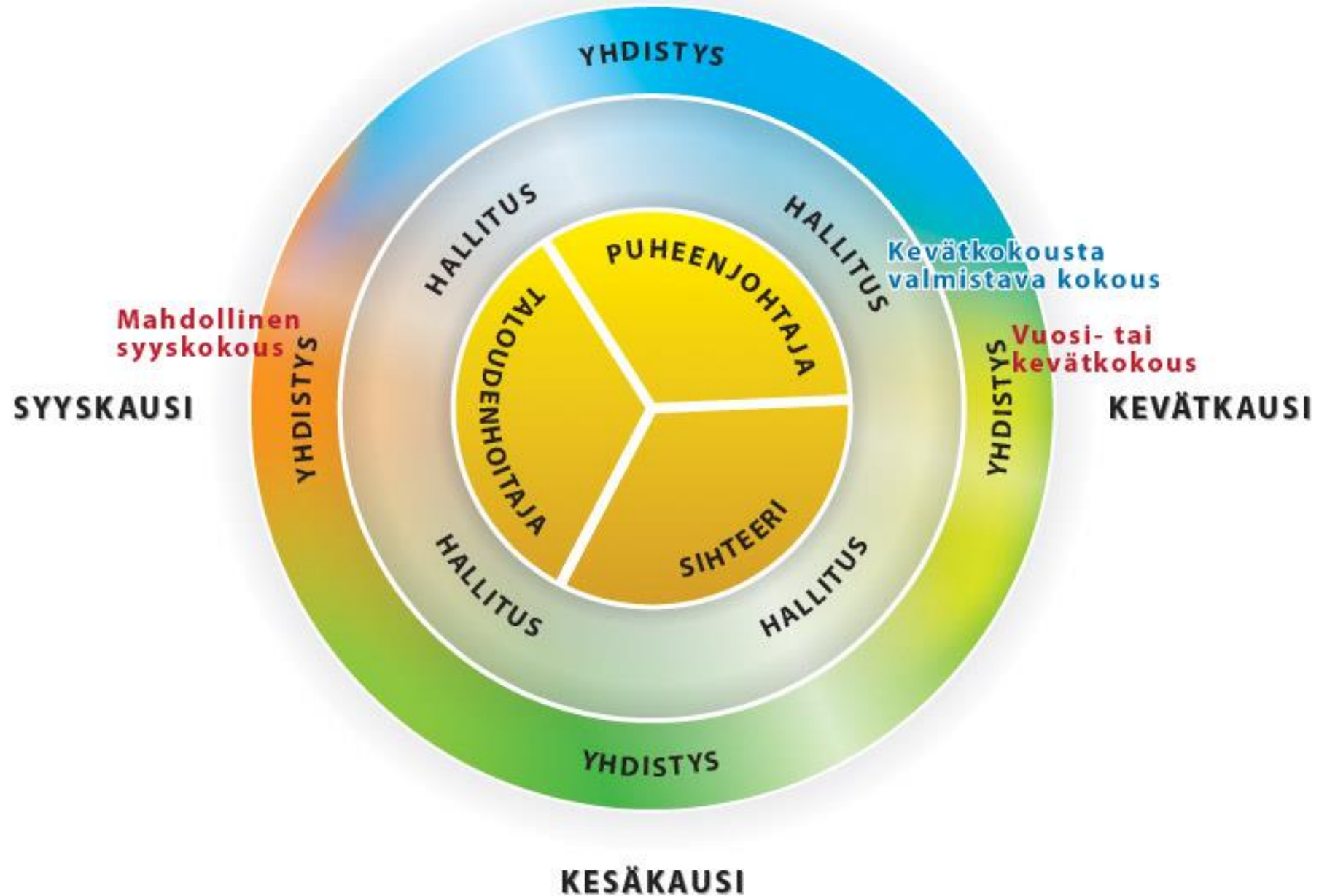
SUUNNITTELE JA JÄRJESTÄ SEURAN
PERUSTOIMINNOT
YHTEISÖLLISYYTTÄ RAKENTAVAKSI

+ MUKAAN MAUSTEEKSI JOITAIN
ERITYISTOIMENPITEITÄ

HYVIÄ TYÖKALUJA

- Esimerkiksi mm.
vuosikello
tulokortti
toimintakäsikirja
projektisuunnitelma
seurojen arvot, tavoitteet, visiot jne.

TALVIKAUSI



SMART-tavoitelomake



Kehittämistarve: xx

A) Miettikää ensin vastaukset seuraaviin apukysymyksiin:

- Minkä tarvitsee muuttua?
 - xx
- Keitä tähän asiaan liittyy?
 - xx
- Mikä on lähtötilanne?
 - xx
- Mikä on haluttu lopputilanne?
 - xx
- Mihin mennessä haluttuun lopputilanteeseen on päästy?
 - xx
- Mistä tiedämme että asia on muuttunut?
 - xx
- Missä ja miten seuraamme tavoitteen toteutumista?
 - xx

SMART-tavoite on:

S - selkeästi määritelty

M - mitattavissa

A - aikaan sidottu

R - realistinen

T - tavoittelemisen arvoinen

B) Määritelkää tälle kehittämistarpeelle SMART-tavoite:

xx

PUHEENJOHTAJA

- Yhdistyslaki ja seuran säännöt tiedossa
- Seuran arvot, missio ja visio
- Kokonaisuus tiedossa (Hallintojohtosääntö / toimintakäsikirja)
- Delegointi, tilien ja palveluiden käyttöoikeudet (yhdistysrekisteri)
- Allekirjoitusoikeus
- Luottamus toimintaan ja toimijoihin
- Suunnittelu vuosikokouksen päätettäväksi ja toteutuksen seuranta yhdessä hallituksen kanssa
- Toteutuksen auttaminen tarvittaessa yhdessä hallituksen kanssa
- Uusien toimijoiden ja yhteistyökumppaneiden hankinta
- Perinteisesti seuran kasvot ulospäin, esillä mm. olosuhdeasioissa

HALLITUKSEN JÄSEN

- Yhdistyslaki ja **seuran säännöt** tiedossa
- (Hallintojohtosääntö / Toimintakäsikirja)
- Sovitut vastualueet ja niiden kehittymisien seuranta
- Työryhmän kerääminen ja sen työn tukeminen
- Uusien toimijoiden rekrytointi

2. OMA SEURA

Ampumaurheilun harrastaminen onnistuu parhaiten ampumaurheiluseurassa, jossa on osaavaa ohjausta ja jonka kautta pääsee harrastamaan lajin vaatimiin olosuhteisiin. Seuroilta löytyy myös usein kalustoa, jota voi kokeilla, joten kynnys aloittaa uusi mukava harrastus on matalalla lähiseuras kautta. Lähialueesi seura, johon voit ottaa yhteyttä ja johon voit liittyä löytyy tästä:

<https://www.ampumaurheiluliitto.fi/yhteystiedot/seurat/>

Jos alueeltanne ei löydy seuraa ja haluatte perustaa uuden seuran, tulee huomioida, että ampumaurheiluseuran perustaminen on luvanvaraista. Lupaa haetaan AVI:lta ja lupa on maksullinen. Luvan saannin jälkeen Patentti- ja RekisteriHallitus (PRH) käsittelee yhdistyksen perustamishakemuksen, jonka jälkeen siitä tulee rekisteröity yhdistys, joka voi mm. hakea SAL:n jäsenyyttä täyttämällä alta löytyvän jäsenhakulomakkeen ja lähettämällä sen liittoon.

Yhdistyslaki (<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1989/19890503>) määrittää mm. mitä yhdistyksen säännöissä on mainittava, seuran jäsenyydestä ja yhdistyksen hallituksesta (kts alla). Muutkin seikat vaikuttavat yhdistyksen toimintaan ja mm. yhdistyksen yleishyödyllisyys vaikuttaa sen verotukseen. Oppaan lopussa lisämateriaaleissa hyödyllinen linkki verottajan sivustoon tästä aiheesta. Jo toimivienkin seurojen on hyvä tarkastella omia sääntöjään säännöllisesti.

”Yhdistyksellä on oltava hallitus, johon kuuluu vähintään kolme jäsentä. Hallituksen on lain ja sääntöjen sekä yhdistyksen päätösten mukaan huolellisesti hoidettava yhdistyksen asioita. **Hallituksen on huolehdittava siitä, että yhdistyksen kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty.** Hallitus edustaa yhdistystä. Hallituksella on oltava puheenjohtaja.” Yhdistyslaki

Seuran omat säännöt määrittävät mitä seura saa tehdä. Mallisäännöt löydätte liiton materiaalipankista ([linkki](#)) sekä seuran liittymishakemuslomakkeen Suomen Ampumaurheiluliiton jäseneksi tästä linkistä: [jäsenhakulomake.doc](#). Hallituksemme käsittelee hakemukset ja hyväksyy seurat, joiden säännöt eivät poikkea liiaksi omistamme. Liiton säännöt löytyvät tästä myös linkistä: <https://www.ampumaurheiluliitto.fi/liitto/materiaalisalkku/saannot/>

SEURATOIMIJA OPAS

- Miten haluatte kehittää?
- Keskustelua aiheesta hetken päästä...

#SEURAPAITAPÄIVÄ

tiistaina 26.9.2023



KYSYMYS?

- Mihin seuranne satsaa/mikä nähdään tärkeäksi?
 - Johtaminen ja hallinto
 - Aineelliset resurssit
 - Seuran ihmiset
- Pohdintaa seurassa ja yhteinen purku.

KESKUSTELUA

- Miten teidän seuroissa toimitaan ja miten roolitukset on jaettu / kirjattu?